



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL BELOPWORKS — BELOPSERVICES

Última actualización: 16 de septiembre de 2026

1. Identidad y domicilio del responsable

Belopservices Sociedad de Acciones Simplificada, en adelante “Belopservices”, con domicilio en Carretera Nacional 5002, 514B, Villas la Rioja, Monterrey, Nuevo León, 64984, MÉXICO, es responsable del tratamiento de los datos personales recabados a través del sitio web de Belopworks, disponible en www.Belopworks.com

El presente aviso informa cómo obtenemos, utilizamos, conservamos y protegemos sus datos personales, así como los medios para ejercer sus derechos, conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y demás disposiciones aplicables.

Para cualquier asunto relacionado con sus datos personales, puede comunicarse con nuestra persona o área encargada de privacidad en hola@belopworks.com.

2. Datos personales que recabamos

Belopservices recaba los datos personales que usted proporciona al registrarse en el portal de candidatos de Belopworks, completar su perfil, cargar su currículum vitae, postularse a vacantes y participar en procesos de reclutamiento y selección.

Según las funciones que utilice y la etapa del proceso, podremos recabar:

- a) **Datos de registro y acceso:** nombre completo, correo electrónico, contraseña y datos necesarios para autenticar su cuenta. Si utiliza un proveedor externo de inicio de sesión, recibiremos los datos de identificación que autorice compartir, como nombre, correo electrónico e identificador de usuario; no recibiremos la contraseña de su cuenta de Google o Apple.
- b) **Datos de identificación y contacto:** fecha de nacimiento, domicilio, municipio, estado, código postal y teléfonos de contacto.
- c) **Información académica y profesional:** currículum vitae, estudios, formación complementaria, certificaciones, experiencia laboral, puestos desempeñados, funciones, habilidades, competencias, idiomas y conocimientos técnicos.
- d) **Información relacionada con su búsqueda de empleo:** puestos y ubicaciones de interés, disponibilidad para incorporarse, horarios, disponibilidad para viajar o cambiar de residencia y demás información pertinente para las vacantes en las que participe.



e) **Información generada durante el proceso de selección:** postulaciones, comunicaciones, respuestas a preguntas de preselección, información proporcionada en entrevistas, resultados de evaluaciones técnicas y laborales, informes de competencias y avances o estatus de sus procesos.

f) **Documentos de soporte por etapa:** identificación oficial, acta de nacimiento, comprobante de domicilio y comprobantes académicos o laborales, únicamente cuando resulten necesarios para una finalidad y etapa específicas. Antes de solicitarlos, le informaremos su finalidad y si serán compartidos con la empresa contratante. Estos documentos no serán requisito para crear inicialmente su cuenta.

g) **Constancias de consentimiento:** fecha, medio y versión del aviso de privacidad puesto a su disposición, así como las autorizaciones o negativas relacionadas con transferencias de datos y finalidades opcionales.

Los campos obligatorios se identificarán en cada formulario. Solicitaremos únicamente la información necesaria para la función o etapa correspondiente. La omisión de datos opcionales no impedirá crear su cuenta.

El registro inicial no requiere datos personales sensibles, financieros ni patrimoniales. Le pedimos no incluir información sobre salud, religión, opiniones políticas, origen étnico, preferencia sexual, cuentas bancarias u otros datos de esta naturaleza en su CV o en campos de texto libre.

Si una etapa posterior requiere datos financieros o patrimoniales, como información salarial, se explicará su finalidad y se obtendrá el consentimiento expreso que corresponda. Si una evaluación o servicio requiere datos personales sensibles, incluidos resultados que revelen información sobre su salud, se identificarán previamente dichos datos, su finalidad y los posibles destinatarios, y se recabará el consentimiento expreso y por escrito mediante un mecanismo válido, salvo excepción legal aplicable.

Evite incluir datos personales de familiares, referencias u otras personas en documentos o campos abiertos, salvo que se soliciten expresamente y se le informe el procedimiento correspondiente.

3. Finalidades necesarias

Belopservices tratará sus datos personales para prestar los servicios que usted solicite mediante el portal de candidatos de Belopworks. Según las funciones utilizadas y el proceso en el que participe, las finalidades serán:

- a) Recibir y gestionar su registro; crear, autenticar y administrar su cuenta; confirmar su correo electrónico y facilitar la recuperación de acceso.
- b) Integrar y actualizar su perfil profesional y conservar el currículum vitae y los documentos que proporcione para las finalidades informadas.
- c) Recibir y administrar sus postulaciones, verificar los requisitos pertinentes de las vacantes y comunicarle el avance de sus procesos.
- d) Analizar su formación, experiencia, conocimientos y competencias en relación con los requisitos de las vacantes en las que participe.
- e) Coordinar y realizar entrevistas y evaluaciones técnicas o laborales pertinentes; elaborar informes de candidatura y dar seguimiento a sus resultados, previo cumplimiento de los requisitos de información y consentimiento aplicables.
- f) Presentar su candidatura y compartir la información necesaria con la empresa contratante correspondiente, de acuerdo con las autorizaciones y condiciones establecidas en el apartado 5 de este aviso.
- g) Solicitar y revisar documentos de soporte cuando sean necesarios para una etapa específica del proceso de selección o eventual contratación, informándole previamente su finalidad.
- h) Enviarle comunicaciones operativas relacionadas con su cuenta, postulaciones, entrevistas, evaluaciones, solicitudes de documentos y resultados de los procesos en los que participe.
- i) Atender sus consultas, solicitudes de soporte, aclaraciones y solicitudes relacionadas con el ejercicio de sus derechos sobre sus datos personales.
- j) Prevenir, detectar y atender accesos no autorizados, suplantaciones y usos indebidos de la plataforma; conservar evidencia de las autorizaciones otorgadas y cumplir las obligaciones legales aplicables.

La creación de una cuenta no implica la presentación automática de su candidatura a todas las empresas clientes ni autoriza el uso de sus datos para cualquier vacante. Las transferencias se sujetarán a lo señalado en el apartado 5.



La conservación de su perfil para contactarle sobre futuras vacantes distintas de aquellas en las que participe requerirá una autorización opcional y separada. Del mismo modo, las comunicaciones comerciales se registrarán por el apartado 4 y no serán condición para registrarse o participar en un proceso de selección.

El tratamiento se limitará a los datos necesarios para cada finalidad. La participación en un proceso de selección no garantiza una entrevista, una oferta de empleo ni la contratación.

4. Finalidades secundarias y opcionales

Si usted lo autoriza de manera separada, podremos utilizar su nombre y datos de contacto para enviarle novedades, promociones e información comercial sobre los servicios de Belopworks.

Esta autorización es opcional. Negarse a otorgarla o retirarla posteriormente no impedirá su registro ni la atención de sus solicitudes.

Puede manifestar su negativa desde el formulario, dejando sin seleccionar la casilla de comunicaciones comerciales. También puede solicitar en cualquier momento el cese de estos envíos mediante hola@belopworks.com o el mecanismo de baja incluido en los mensajes.

De manera independiente y opcional, podrá autorizarnos a conservar su perfil profesional y currículum vitae en nuestra bolsa de talento para identificar oportunidades y contactarle sobre futuras vacantes. Esta autorización será distinta de la correspondiente a comunicaciones comerciales y no implicará el envío automático de su información a empresas contratantes; dichas transferencias se sujetarán al apartado 5.

Podrá otorgar esta autorización mediante una casilla específica, sin seleccionar previamente, y retirarla escribiendo a hola@belopworks.com. Su negativa no impedirá crear su cuenta ni participar en las vacantes a las que se postule. Si retira esta autorización, dejaremos de utilizar su perfil para futuras oportunidades, sin afectar el tratamiento necesario para procesos vigentes u obligaciones legales aplicables.

5. Transferencias de datos personales y proveedores de servicios

Belopservices podrá compartir datos personales de las personas candidatas con empresas clientes o potenciales empleadoras que cuenten con vacantes en cuyos procesos de selección participen.

La información compartida podrá incluir nombre, datos de contacto, currículum vitae, formación académica, experiencia laboral, habilidades y resultados de entrevistas y



evaluaciones laborales pertinentes para la vacante. Las finalidades serán presentar su candidatura, evaluar su compatibilidad con el puesto, coordinar entrevistas y dar seguimiento al proceso de selección y eventual contratación.

Antes de compartir su información, le informaremos qué empresa la recibirá y para qué vacante, y solicitaremos su autorización mediante el portal o por otro medio que permita conservar evidencia de su decisión. Si no autoriza el envío, podrá mantener su cuenta, pero no podremos presentar su candidatura a esa empresa.

La carga de documentos en el portal no autoriza automáticamente su transferencia. La identificación oficial, el acta de nacimiento, el comprobante de domicilio y otros documentos de soporte únicamente se compartirán cuando sean necesarios para una etapa específica del proceso, previa información y autorización de la persona titular, salvo excepción legal aplicable.

Si una evaluación o documento contiene datos personales sensibles, su tratamiento y transferencia requerirán el consentimiento específico que corresponda conforme a la legislación aplicable.

Al realizar una transferencia, comunicaremos al destinatario el aviso de privacidad y las finalidades autorizadas. El destinatario deberá asumir las obligaciones correspondientes respecto de los datos recibidos.

También utilizamos proveedores tecnológicos para alojar y operar la plataforma, autenticar usuarios, almacenar archivos y enviar correos. Cuando actúen por nuestra cuenta, deberán tratar los datos conforme a nuestras instrucciones y bajo obligaciones de confidencialidad y seguridad.

Podremos comunicar datos a autoridades competentes cuando exista una obligación o requerimiento legal procedente.

Para revocar su autorización para futuras transferencias, escriba a hola@belopworks.com, conforme al procedimiento previsto en este aviso.

6. Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Usted puede solicitar:

- **Acceso:** conocer los datos personales que tenemos sobre usted y las condiciones de su tratamiento.
- **Rectificación:** corregir datos inexactos, incompletos o desactualizados.



- **Cancelación:** solicitar la eliminación de sus datos cuando proceda legalmente, previo bloqueo cuando corresponda.
- **Oposición:** solicitar que sus datos no sean tratados para determinadas finalidades, en los supuestos previstos por la ley.

Para ejercer estos derechos, envíe una solicitud a hola@belopworks.com, dirigida a la persona o área encargada de datos personales de Belopservices, que incluya:

- a) Su nombre y un medio para recibir notificaciones.
- b) Los documentos que acrediten su identidad y, en su caso, la identidad y representación de quien actúe en su nombre.
- c) El derecho que desea ejercer o una explicación clara de su solicitud.
- d) La descripción de los datos involucrados, salvo cuando solicite acceso.
- e) Los elementos que faciliten localizar la información, como el correo utilizado para registrarse.
- f) Para rectificación, los cambios solicitados y la documentación que los sustente.

Le comunicaremos nuestra determinación en un plazo máximo de veinte días hábiles a partir de la recepción de su solicitud. Si resulta procedente, la haremos efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la comunicación de la respuesta. Ambos plazos podrán ampliarse una sola vez por un periodo igual cuando las circunstancias lo justifiquen, informándole el motivo.

La respuesta se enviará al medio indicado en su solicitud. El acceso se facilitará mediante documentos electrónicos u otro medio acordado, previa acreditación de identidad.

El ejercicio de estos derechos es gratuito, sin perjuicio de los costos de reproducción o envío permitidos por la ley. Toda negativa total o parcial será explicada conforme a las disposiciones aplicables.

7. Revocación del consentimiento y limitación del uso o divulgación

Puede revocar el consentimiento que haya otorgado o solicitar que limitemos el uso o divulgación de sus datos escribiendo a hola@belopworks.com.

Indique su nombre, el correo con el que se registró y el tratamiento respecto del cual desea revocar el consentimiento o establecer una limitación. Cuando sea necesario para proteger sus datos, solicitaremos la acreditación de su identidad.

Para estas solicitudes aplicaremos los plazos de respuesta y ejecución establecidos en el apartado anterior. La baja de comunicaciones comerciales también podrá solicitarse



directamente mediante el mecanismo incluido en cada mensaje, sin necesidad de ejercer previamente un derecho ARCO.

La revocación no tendrá efectos retroactivos. Podremos conservar o tratar la información que deba mantenerse por una obligación legal. Si la revocación impide continuar una función que requiere sus datos, le informaremos esa consecuencia.

8. Cookies, almacenamiento local y tecnologías similares

El sitio de Belopworks utiliza tecnologías necesarias para su funcionamiento y seguridad. Estas pueden incluir cookies, que son pequeños archivos almacenados en su navegador, y almacenamiento local, que permite conservar información en el dispositivo desde el que accede.

Seguridad del sitio. La infraestructura de alojamiento y protección utiliza servicios de Cloudflare, que pueden emplear cookies para identificar tráfico automatizado, prevenir abusos y mantener la disponibilidad del sitio. Para estas funciones se procesa información técnica de las conexiones, como dirección IP, características del navegador, fechas de acceso e identificadores de seguridad.

Sesión del portal de candidatos. Cuando se encuentre habilitado el acceso a cuentas, utilizaremos Supabase para la autenticación. El portal almacenará en su navegador identificadores y credenciales de sesión para reconocer su acceso, mantener la sesión y renovarla cuando corresponda. Estas credenciales son distintas de su contraseña y permiten acceder a su cuenta mientras sean válidas.

El portal también podrá conservar temporalmente información relacionada con el proceso de aceptación del aviso de privacidad, para completar el registro cuando exista una redirección a un proveedor de inicio de sesión.

Estas tecnologías tienen finalidades operativas y de seguridad. En el código de la versión actual del sitio no se han incorporado herramientas de publicidad comportamental, píxeles de Meta ni Google Analytics. Si incorporamos tecnologías de análisis o publicidad que requieran autorización, actualizaremos este aviso y habilitaremos el mecanismo correspondiente antes de utilizarlas.

Administración de estas tecnologías. Puede consultar, bloquear o eliminar las cookies y los datos almacenados por el sitio desde las opciones de privacidad y seguridad de su navegador. El almacenamiento local se administra mediante la opción de eliminar datos del sitio. La ubicación de estas opciones depende del navegador utilizado.

Bloquear o eliminar estos datos puede cerrar su sesión, requerir una nueva autenticación o impedir que algunas funciones operen correctamente. Eliminar los datos del navegador no



elimina su cuenta ni la información conservada en nuestros sistemas; para solicitarlo, deberá seguir el procedimiento indicado en este aviso.

Cuando utilice enlaces a servicios externos, como WhatsApp, o proveedores externos de inicio de sesión, dichos servicios podrán aplicar sus propias tecnologías y avisos de privacidad.

Para consultas sobre el uso de estas tecnologías, puede escribir a hola@belopworks.com.

9. Conservación y seguridad

Conservaremos sus datos durante el tiempo necesario para atender las finalidades informadas y cumplir las obligaciones legales correspondientes. Cuando dejen de ser necesarios, se procederá a su supresión, previo bloqueo cuando resulte aplicable.

Belopservices establecerá y mantendrá medidas administrativas, técnicas y físicas para proteger los datos personales y exigirá confidencialidad a quienes intervengan en su tratamiento.

Si ocurre una vulneración de seguridad que afecte significativamente sus derechos patrimoniales o morales, se lo informaremos de forma inmediata en los términos de la legislación aplicable.

10. Cambios al aviso de privacidad

Las modificaciones se publicarán en <https://belopworks.com/legal/> , indicando la fecha de actualización. Podrá consultar la versión vigente mediante el enlace “Aviso de Privacidad” del sitio.

Cuando una modificación implique un tratamiento que requiera un nuevo consentimiento, lo solicitaremos antes de llevarlo a cabo. La publicación de una actualización no sustituye dicho consentimiento.

11. Protección de sus derechos

Si considera que se ha vulnerado su derecho a la protección de datos personales, puede acudir a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno y ejercer los medios de protección previstos por la legislación aplicable.